

## 安保主管岗位职责

### 一、职责概要

- 1、遵守公司各项规章制度，带领安保管理组治理好小区秩序安全工作，建设小区安全环境和满意度。
- 2、对本项目物业服务范围内的安全负有直接管理的责任。

### 二、岗位职责

- 1、严格遵守公司各项规章制度及物业管理的各项法规、政策，服从上级领导的工作安排；
- 2、负责拟定新接物业的安保工作方案，参与新接小区的安全工程移交验收并做好验收记录；
- 3、熟知小区广场、楼宇环境布局及周边环境状况，制定安保管理工作程序、标准及方案，监督安保管理组的实施情况，同时对各个区域安保日常维护工作进行指导；
- 4、负责制定安保组安全员、监控安全员、消防安全员的值班工作表，分配好各个岗位对小区内公共区域的安全巡查管理工作；
- 5、负责制定安保组年度安全知识学习、业务能力培训、身体素质训练和考核计划，并抓好贯彻实施；
- 6、负责做好物业小区防盗、防火、防破坏、防自然灾害事故等安全教育工作；
- 7、负责与辖区派出所建立良好的关系；
- 8、负责做好安全部各岗位工作的日常检查、指导、监督、考核等工作；
- 9、负责做好批量安全护卫用品的购置、验证、发放、保管和外修等具体工作，建立使用台账；
- 10、负责组织消防训练和演习，参加制定消防预案，加强消防巡逻，及时消除火警隐患；
- 11、负责签订《安全消防协议》，督促、考查消防专员消防责任的贯彻执行情况；
- 12、负责处理安保对口业务往来事项；
- 13、认真落实完成上级领导安排的其它工作。

### 三、相关说明

- 1、安保部服务质量监督指导；
- 2、安保服务部物料统一管理工作；
- 3、安保对口业务关系维护及事件处理。
- 4、各类突发事件及时响应处理上报。

陕西金水物业管理服务有限公司